

<b>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:</b>	EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CANTÓN MACHALA "AGUAS MACHALA-EP"		
<b>NÚMERO DE DOCUMENTO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA:</b>	MEMORANDO N° AMEP-FPR-2023-055	<b>FECHA CERTIFICACIÓN:</b>	10 DE JULIO DE 2023
<p><b>Base Legal:</b> Art. 228 de lo CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR manifiesta: "El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley, con excepción de las servidoras y servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción (...)"          Art. 17 de la LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS - LOEP manifiesta: "NOMBRAMIENTO, CONTRATACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL TALENTO HUMANO.- La designación y contratación de personal de las empresas públicas se realizará a través de procesos de selección que atiendan los requerimientos empresariales de cada cargo y conforme a los principios y políticas establecidas en esta Ley (...)"</p>			
<b>DEMONINACIÓN DEL PUESTO:</b>	TÉCNICO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA		
<b>VACANTE:</b>	1	<b>RMU:</b>	\$1.212,00
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	ALCANTARILLADO	<b>GRUPO OCUPACIONAL:</b>	SP5
<b>PARTIDA PRESUPUESTARIA:</b>	7.1.01.05	<b>LUGAR:</b>	MACHALA

### REQUISITOS

INSTRUCCIÓN	EXPERIENCIA	COMPETENCIAS CONDUCTUALES	COMPETENCIAS TÉCNICAS
Tercer Nivel Área de Conocimiento: Ingeniería Civil, Ambiental	Tercer Nivel: 2 año 6 meses Tecnológico Superior: 5 años Técnico Superior: 5 años <b>ESPECIFICIDAD DE LA EXPERIENCIA:</b> Operación y mantenimiento de redes de agua potable y alcantarillado.	1. COMPETENCIA: TRABAJO EN EQUIPO (MEDIO) Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene un actitud abierta para aprender de los demás.	1. COMPETENCIA: PENSAMIENTO ESTRATÉGICO (MEDIO) Comprende los cambios del entorno y esta en la capacidad de proponer planes y programas de mejoramiento continuo.
		2. COMPETENCIA: ORIENTACIÓN DE SERVICIO (MEDIO) Identifica las necesidades del cliente interno o externo; en ocasiones se anticipa a ellos, aportando soluciones a la medida de sus requerimientos.	2. COMPETENCIA: PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN (MEDIO) Es capaz de administrar simultáneamente diversos proyectos de complejidad media, estableciendo estrategias de corto y mediano plazo, mecanismos de coordinación y control de la información.
		3. COMPETENCIA: ORIENTACIÓN DE RESULTADOS (MEDIO) Modifica los métodos de trabajo para conseguir mejoras. Actúa para lograr y superar niveles de desempeño y plazos establecidos.	3. COMPETENCIA: PENSAMIENTO ANALÍTICO (MEDIO) Establece relaciones causales sencillas para descomponer los problemas o situaciones en partes. Identifica los pros y los contras de las decisiones. Analiza información sencilla.